Škola: Mateřská škola Čavisov, příspěvková organizace	
Směrnice pro výdej stravy	
Č.j.:	Účinnost od: 1.9.2020
Spisový znak:	Skartační znak:
Změny:	

Směrnice se vztahuje na místo poskytování školských služeb – výdejna stravy.

1. Úvodní část

Zařízení poskytuje stravování dětem od 2 do 7 let přítomným v MŠ v souladu se Zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcí Vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů. Strava je poskytována dle výživových norem, které jsou stanoveny v příloze č. 1 k vyhlášce a dle finančních limitů na nákup potravin stanovených v příloze č. 2 k vyhlášce 107/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Zařízení rovněž poskytuje službu závodního stravování pro zaměstnance školy.

2. Podmínky pro poskytování stravy

Poskytovaná strava je určena k okamžité spotřebě. Za kvalitu stravy zodpovídá dodavatelská školní jídelna. Pracovnice školní výdejny její kvalitu kontrolují na základě směrnice o kritických bodech. Oprávnění provádět kontrolu přejímky a výdeje dodávané stravy přísluší vedoucí školní jídelny nebo jinému pověřenému pracovníkovi školní jídelny MŠ Dolní Lhota, jenž je poskytovatelem stravovacích služeb.

Dítě v MŠ odebírají celodenní stravu:
Přesnídávka + oběd + svačina

Zaměstnanci – pedagogové, provoz
Ve školní výdejně stravy odebírají oběd zaměstnanci organizace v rámci závodního stravování. Zaměstnanci organizace přísluší příspěvek na odběr stravy v souladu s vnitřní směrnicí FKSP pro daný kalendářní rok.

Zaměstnanci – výdej stravy
Je-li pracovnice školní výdejny přítomna po celou dobu své předepsané pracovní doby, odebírá oběd automaticky. Je-li tato doba z důvodu přerušení pracovní doby zkrácena s vědomím ředitele školy, nemusí stravu odebrat.

3. Odhlašování stravy zaměstnanců a dětí

Přihlášky a odhlášky stravy se řídí vnitřním řádem dodavatelské školní jídelny – Školní jídelna při MŠ Dolní Lhota, vedoucí zařízení Elena| Kuflová. Provozní řád zařízení obdrží každý strávník při přihlášení na příslušný školní rok. Zákonní zástupci i zaměstnanci jsou povinni se tímto řádem řídit.
Odhlášku ze závodního stravování je nutné provést 24 hodin předem a to do 13.30 hod na portálu www.strava.cz. Zaměstnanec, jemuž je předem známa nepřítomnost na pracovišti, je povinen podat odhlášku ze stravování předem. Odhlášku dětí ze školního stravování je nutné provést 24 hodin předem a to do 13.30 hod na portálu www.strava.cz.
Nárok na dotovanou stravu přísluší jen ve dnech školního vzdělávání, v době nemoci má dítě i zaměstnanec nárok na oběd pouze první den nemoci.
Za neodhlášenou nebo neodebranou stravu se neposkytuje žádná náhrada.

4. Odnášení stravy

Jídla podávaná v rámci školního a závodního stravování konzumují strávníci v provozovně školního stravování. Odnášení stravy mimo školní budovu je umožněno pouze první den neplánované nepřítomnosti strávníka v zařízení, kdy nemůže být dodržena podmínka pro odhlášení.
Jídlo do jídlonosiče je ve školní výdejně vydáváno pouze po dobu pobytu dítěte ve škole, výhradně mezi 12 – 12.30 hodinou. Od druhého dne si rodiče zabezpečují odhlášení dítěte ze školního stravování, opětovně po návratu také provedou jeho přihlášení a to na portálu www.strava.cz.
Kontaktní osoba Elena Kuflová, vedoucí školní jídelny, telefon 553768444, e-mail msdlhota@volny.cz

5. Organizace provozu

Výdej stravy v MŠ se řídí školním řádem pracoviště MŠ.
V MŠ je po celý den zajištěn pitný režim (čaje ovocné, bylinkové, se sirupem, s citrónem, ovocné šťávy, voda), pro který je v jídelně vyčleněn prostor. Děti se obsluhují samy nebo za pomocí učitelky. Mytí kuchyňského a stolního nádobí se provádí výhradně ve výdejně stravy. Děti se učí sebeobsluze. Jídlo si donáší a použité nádobí odnáší na příslušné místo - vozík. Malým dětem pomáhají učitelky.

6. Cena stravy

Cena stravy se řídí ceníkem dodavatelské školní jídelny pro příslušný školní rok, podle níž jsou děti MŠ členěni dle věkových skupin.

7. Platba stravy

Platba stravného se řídí Vnitřním řádem dodavatelské školní jídelny. Úhrada stravného je prováděna měsíčně a to bankovním převodem na příslušný účet ŠJ MŠ Dolní Lhota.
Pracovnice výdejny stravy nejsou oprávněny vybírat jakékoli finanční částky od zákonných zástupců dětí MŠ.

Zpracovala: Mgr. Daniela Puschová, ředitelka MŠ
Dne: 1.9.2020